



Procédure de réception pour installations techniques du bâtiment

- | | |
|--|--|
| 1. Contrôle avec PV SICC et PV de contrôle de l'OFCL comme feuille de titre; PV de contrôle Electricité ou PV de contrôle Installations sanitaires, c.-à-d. sans début de la période de garantie! | Ing. mandataires - Entrepreneurs |
| 2. Suppression des défauts | Entrepreneurs |
| 3. Contrôle des défauts | Ingénieurs mandataires |
| 4. Mesure des valeurs garanties | Ing. mandataires - Entrepreneurs |
| 5. Transmission des instructions | Ing. mandataires - Entrepreneurs |
| 6. Annonce écrite de fin des travaux, documents de révision disponibles, mesure des valeurs garanties si possible effectuée | Ingénieurs mandataires à l'OFCL |
| 7. Réception avec le formulaire de l'OFCL, fixation des délais de garantie | Ing. mandataires - Entrepreneurs – si possible avec l'OFCL |
| 8. Correction des défauts | Entrepreneurs |
| 9. Contrôle des défauts | Ingénieurs mandataires |
| 10. Confirmation de l'absence de défauts de l'ouvrage, accompagnée de la liste des défauts corrigés, signée | Ingénieurs mandataires à l'OFCL |
| 11. Exécution des mesures manquantes des valeurs garanties | Ing. mandataires - Entrepreneur |
| 12. Contrôle final, avant l'échéance du délai de garantie, avec procès-verbal | Ingénieurs mandataires à l'OFCL |

Documents de révision (voir aussi conditions spécifiques)

- Les documents suivants doivent être apportés:
- 1 série des plans de révision y c. schéma de principe avec appareils de réglage et diagramme fonctionnel Ingénieur
 - 1 exemplaire des instructions d'exploitation et des prescriptions de maintenance (selon standard de l'OFCL) Entrepreneur
 - schémas de l'installation fixés sur support et plastifiés Entrepreneur
 - PV de contrôle et, pour CVC, PV de réception de la SICC Ingénieur
 - 3 CD-ROM avec tous les documents de révision ci-dessus Ingénieur
- Tous les plans en format dwg et pdf

L'ingénieur est responsable de l'établissement complet des documents susmentionnés.